Nach Excel Export aus Kontoauszug Umlaute korrekt darstellen

Speichern Sie Ihren Kontoauszug als Microsoft Excel Datei in einem Ordner Ihrer Wahl.

Öffnen Sie ein leeres Excel-Fenster und gehen Sie oben links auf <u>Datei</u> \rightarrow <u>Öffnen</u> \rightarrow und wählen Sie <u>Durchsuchen</u> aus.



Wählen Sie im aufgehenden Fenster den Speicherpfad der heruntergeladenen Datei aus und öffnen Sie diese.

Bestätigen Sie die aufgehende Fehlermeldung mit Ja.

Microsoft	ft Excel	\times
	Das Dateiformat und die Dateienveiterung von 'KONTOAUSZUG_2_TUD_20190123_115741.XLS' passen nicht zueinander. Möglicherweise ist die Datei beschädigt oder nicht sicher. Sie sollten sie nicht öffnen, wenn ihrer Quelle nicht vertrauen. Möchten Sie die Datei trotzdem öffnen?	Sie
	Ja Nein Hilfe	

Schließen Sie den Textkonvertierungsassistenten mit einem Klick auf Fertigstellen.

Textkonvertierungs-Assistent - Schritt 1 von 3	?	\times					
Der Textkonvertierungs-Assistent hat erkannt, dass Ihre Daten mit Trennzeichen versehen sind. Wenn alle Angaben korrekt sind, klicken Sie auf 'Weiter ', oder wählen Sie den korrekten Datentyp.							
Wählen Sie den Dateityp, der Ihre Daten am besten beschreibt: <u>G</u>etrennt Zeichen wie z.B. Kommas oder Tabstopps trennen Felder (Excel 4.0-Standard). <u>F</u>este Breite Felder sind in Spalten ausgerichtet, mit Leerzeichen zwischen jedem Feld. 							
Import beginnen in Zeile: 1 Datei <u>u</u> rsprung: 65001 : Unicode (UTF-8)		~					
Die Daten haben Überschriften.							
Vorschau der Datei							
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		^					
¢	>	r i					
Abbrechen < Zurück: Weiter >	F <u>e</u> rtig ste	ellen					

Nun sollten die Umlaute korrekt angezeigt werden.

Als nächsten Schritt speichern Sie das Dokument im neuen Excel Format wie folgt:

Klicken Sie auf <u>Datei</u> \rightarrow wählen Sie <u>Speichern unter</u> \rightarrow und <u>Durchsuchen</u>.

\bigcirc	
Analysis	Speichern unter
врс	
Informationen	Dieser PC
Neu	Durchsuchen
Öffnen	
Speichern	
Speichern unter	

Navigieren Sie den Speicherort für das konvertierte Dokument aus und wählen Sie im Dropdownmenü **Dateitypen** Excel-Arbeitsmappe (*.xlsx) aus und speichern Sie das Dokument.

🗴 🗄 Speichern unter				×
	> Dieser PC > System (C:) > Benutzer >	~ Ū	"Downloads" durchsuchen	P
Organisieren 🔻	Neuer Ordner			?
 3D-Objekte Bilder Desktop Dokumente Downloads Musik Videos System (C:) 	Name Anderungsdatum Es wurden keine Suchergebnisse	Typ e gefunden.	Größe	
Dateiname:				~
Dateityp:	Text (Tabstopp-getrennt) (*.txt)			~
Autoren:	Excel-Arbeitsmappe (*.xlsx) Excel-Arbeitsmappe mit Makros (*.xlsm) Excel 97-2003-Arbeitsmappe (*.xls) Excel 97-2003-Arbeitsmappe (*.xls) XML-Daten (*.xml) Einzelnes Webarchiv (*.mht;*.mhtml)			