

Für die Fachbereiche: Kurzüberblick Gesprächsinhalte Feedback-Gespräche

Seite
1/1



TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DARMSTADT

Wann	Was	Wer
Kurz nach Dienstantritt	Fokus Onboarding: - Ankommen und Onboarding: Rückschau und Perspektive - Aufbau Arbeitsgruppe (Personalrekrutierung, insb. Teamassistenz) - Zielvereinbarung: gemeinsames Verständnis und Arbeitsplan zur Zielerreichung inkl. Bedarfe - Festlegung der Reihenfolge der Fokusthemen für die Jahre 2 bis 4. - Änderungsbedarf Denomination? („Umbenennung“) - Aufgabenverteilung am Fachbereich (auch Selbstverwaltung).	Teilnahme seitens FB an allen Gesprächen: Max. 2 Personen Optional weitere Personen auf Wunsch AssProf möglich
Ca. 6-12 Monate nach Dienstantritt	Fokus Arbeitsfähigkeit: - Bedarfe bzgl. Arbeitsfähigkeit: - Räumliche Situation, insb. Labs? - Status Arbeitsgruppe u. Teamassistenz? - Kollegiale Integration FB/Institut? - Konkrete Bedarfe/Hindernisse?	S.o.
Im 2., 3. o. 4. Jahr	Fokus Teaching: - Umfang u. Qualität der bisherigen Lehre? - BA/MA - VL/Seminare/Übungen... - Neue Veranstaltung entwickelt? - Selbstverständnis als Lehrende:r? - Lehrevaluationen	S.o. Ab hier zusätzliche Teilnahme von Protokollant:in ReflA. Optionales Teilnahmerecht haben Mitglieder des Tenure Komitees und des Präsidiums
Im 3. o. 4. Jahr	Fokus Research: - Forschungsplanung der TT-Phase? - Welche (Teil-)Ziele sind gesteckt (Team, individuell, Anträge, Forschungsergebnisse, etc.) - Welche Hürden sind dafür abzubauen?	S.o.; Beim Fokusthema Research zusätzlich TU-externe:r Expert:in und prof. Mitglied des Tenure-Komitees.
Im 2., 3. o. 4. Jahr	Fokus Leadership (entspr. Research): - Selbstverständnis Führungsrolle u. -stil? - Rollensensibilisierung im Team - Fortbildungen	
Obligatorischer Inhalt aller Gespräche	- Selbsteinschätzung in allen Leistungsdimensionen der Zielvereinbarung mit Blick auf vorherige Gespräche und Tenure-Evaluation - Fremdeinschätzung der Entwicklung durch Gesprächsbeteiligte	